

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Základní škola a Mateřská škola Píšť, příspěvková organizace

Školní 530/13, 747 18 Píšť

Školní jídelna

1. Vnitřní řád školní jídelny je vydávám v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon).
Provoz školní jídelny se řídí vyhláškou 107/2005 o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou 137/2004 o hygienických požadavcích na stravovací služby, vyhláškou 84/2005 o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích
2. Obědy se vydávají: od 11.00 hod. do 11.30 hod. – cizí strávníci
od 11.30 hod. do 13.45 hod. – děti MŠ, žáci, učitelé a zaměst. ZŠ
3. Žáci vstupují do prostor školní jídelny v doprovodu pedagogického pracovníka. Určený pedagogický dohled sleduje chování žáků při stravování, stolování, při odnášení stravy a použitého nádobí. Dbá na bezpečnost stravujících se žáků. Učiní nutná opatření, dojde-li k polití podlahy (vylitá polévka, čaj, jídlo) a ihned nechá podlahu osušit.
4. Žáci se ve školní jídelně chovají ohleduplně k ostatním žákům, dodržují pravidla slušného chování, nesmí se dopouštět projevů rasismu a šikany, nesmí ohrožovat zdraví ostatních.
5. Žáci jsou povinni šetřit zařízení a vybavení školní jídelny. Škodu na majetku školní jídelny, kterou způsobí žák z nedbalosti, je povinen zákonný zástupce žáka v plné výši uhradit.
6. Dojde-li v jídelně k úrazu žáka, poskytne mu určený pedagogický dohled první pomoc. Využije základní lékárničky v jídelně nebo další lékárničky ve sborovně školy. Jde-li o úraz vyžadující registraci, provede ve škole sepsání školního úrazu do „Knihy úrazů“ společně s ředitelem školy.
7. Odhlášky a přihlášky obědů se provádí den předem, nejpozději však do 12.00 hodin na telefonním čísle 733182541, na e-mailové adrese obedy@skolapist.cz a na www.strava.cz. Přihlašovací údaje na tento webový portál obdrží strávník při přihlášení ke stravování.
8. V době neplánované nepřítomnosti si může žák první den nemoci jídlo odebrat do jídlonosiče a další dny pak musí odhlásit. Po dobu nemoci nelze odebrat strava za cenu dotovanou, pouze za cenu potravin včetně režií. Jídelna odpovídá za hygienickou nezávadnost stravy nejdéle do 15 minut od jejího vydání do jídlonosiče.

9. Žáci se přihlašují na základě přihlášky ke stravování podepsané zákonným zástupcem žáka. Svým podpisem zákonní zástupci zároveň souhlasí s vnitřním řádem školní jídelny. Děti a žáci jsou zařazováni do věkové kategorie podle věku, kterého dosáhnou v daném školní roce.
10. Zaměstnanci školy se stravují rovněž ve školní jídelně. Jen ve výjimečném případech, kdy jim časový rozvrh, nebo jiné školní aktivity neumožní konzumovat oběd ve ŠJ, mohou si po domluvě s vedoucí ŠJ odnést jídlo v jídlonosiči. V době nemoci nemají zaměstnanci školy nárok na dotovaný oběd.
11. Dietní stravování školní jídelny neposkytuje.
12. Jídelní lístek, společně se seznamem alergenů, je vyvěšen na nástěnce školní jídelny, také na webových stránkách Základní školy a Mateřské školy Píšť a na stránkách www.strava.cz.
13. Kalkulace stravy:
- | | | | |
|--------------------------|-----------|--|---------------------|
| Mateřská škola do 6 let- | celodenní | 47,-- Kč | (2 svačinky + oběd) |
| od 7 let | | 50,-- Kč | (2 svačinky + oběd) |
| Základní škola | - | 7 – 10 let | 33,-- Kč |
| | | 11 – 14 let | 35,-- Kč |
| | | 15 a více let | 37,-- Kč |
| Zaměstnanci ZŠ | - | 32,-- Kč (potraviny 38,-- příspěvek FKSP 6,--) | |
| Cizí strážníci | - | 95,-- Kč (potraviny 38,-- + ostatní náklady 57,--) | |
14. Poplatky za stravování jsou vybírány bezhotovostní formou z účtu rodičů u peněžních ústavů inkasem zálohově vždy k 20. dni předešlého měsíce na měsíc následující. Nemá-li strážník zaplacený oběd do posledního pracovního dne v měsíci, nemá první den dalšího měsíce nárok na oběd. Pokud strážník zaplatí oběd později, dostane oběd následující den. Zrušení inkasního příkazu, případně zrušení účtu musí rodič neprodleně nahlásit vedoucí školní jídelny, v jejíž prospěch byly platby inkasovány.

V Píšti dne 1. 9. 2022

zpracovala: Jarošová Monika
schválil: Hrubý Lukáš